

LINIE 10



Skolebestyrelsesmøde via Teams

Torsdag den 26. november 2020 kl. 16.00 – 17.00

Deltagere: Lars Skov (LS) + Maria Schou (MS) + Kira Carlbäch Nielsen (KN) + Allan Kierkegaard (AK) + Kristoffer Vestergaard (KV) + Charlotte Sutton (CS) + Aron Korsgaard Jacobsen (AJ)

Afbud: Gunnleyg Korsgaard Jacobsen (GJ) + Joy Maria Frederiksen (JF)

Fraværende: Yasemin Kurt (YK)

Referat:

Referat af skolebestyrelsesmødet den 10. september 2020 blev godkendt digitalt.

M Orientering/meddelelser

M1 AJ havde problemer med sin mikrofon, men i efterfølgende dialog har han oplyst, at han har hørt det meste af mødet. AK har spurgt, om der var punkter, han ønskede tilføjet referatet. Det var der ikke – han tilkendegav dog, at han synes, at det er en god idé med check-in i skemaet i andet semester (se under debat).

M2 Ingen af forældrerepræsentanterne deltog i mødet.

M3 LS havde ingen kommentarer.

M4 KV + CS orienterede om:

- Den særlige skolerejseuge i uge 40 – sociale aktiviteter
- Terminsprøven
- LifeSkills brobygningsforløb på LINIE 10 i uge 48
- Personalemøde vedrørende omlægning af skema i andet semester

M5 AK orienterede om:

Personalsituationen

Ingen ændringer ift. tidligere på personaleområdet. Dog har AK selv været sygemeldt i to uger og er delvist sygemeldt frem til årsskiftet ifølge aftale med centerchef.

Elevsituationen

LINIE 10 har oplevet plusser og minusser på elevområdet frem til efterårsferien – det samlede antal elever er nu 60 som er 10 % mere end ved skoleårets start.

COVID19

AK orienterede og to smittetilfælde på LINIE 10 samt håndteringen heraf – herunder også den læring, der fulgte med ift. at hjælpe elever og forældre med at navigere i de forskellige retningslinjer og anvisninger.

AK orienterede om Arbejdstilsynets besøg i relation til COVID19. Der er intet at bemærke i tilsynsrapporten i forhold til LINIE 10s praksis på området.

Økonomi

Økonomien er god, og der forventes et overskud på kr. 250.000 – primært med baggrund i et noget lavere aktivitetsniveau grundet COVID19 (aflyst skolerejse, omlægning af linjefag, aflysning af gallafest, m.v.)

Der vil ikke i 2020 være mulighed for overførsel af overskud til 2021 grundet COVID19-relaterede merudgifter til blandt andet øget rengøring, leje af toiletvogne, etc. i andre af kommunens forvaltninger.

Fusion/tidsplan – LINIE 10/Ungdomsskolen

AK orienterede om processen og tidsplanen – herunder om medinddragelse/ involvering af skolebestyrelsen, medarbejderne, de unge og øvrige relevante aktører (fx det lokale erhvervsliv og NEXT Uddannelse København).

D/B Debat/beslutning

AK kvalificerede det fremsendte udkast til en ny skemastruktur ift. den resterende del af skoleåret, der tager udgangspunkt i den aktuelle COVID19-situation – og ikke mindst udsigterne på den korte og lidt længere bane med særligt fokus på:

- dagligt check-in med mulighed for samfunds faglige input
- øget fokus på læsebånd og støtte til elever med mundtlige og skriftsproglige vanskeligheder
- flere muligheder for faglig fordybelse
- øget fleksibilitet ift. afvikling af personalemøder, COVID19-statusmøder og møder i de faglige udvalg

Kort dialog omkring potentialerne i udkastet med kvalificerende input fra KN, der har erfaring fra lignende tiltag på NEXT Uddannelse København.

Skolebestyrelsen gav mandat til at arbejde videre med den fremlagte ændrede struktur for andet semester.

E Eventuelt

E1 LS gav udtryk for bekymring ift. AKs sygemelding i fusionsprocessen og ledelsen af to institutioner.

Næste møde er torsdag den 28. januar 2021 kl. 16 – 18.

Med venlig hilsen

Allan Kierkegaard
skoleleder